

COMUNE DI BURONZO Prov. VERCELLI	Il Sindaco
Prot. n° 0000768	Il Segretario
del 06 MAR. 2017	L'Assessore
Assegnato a:	

Spett.le Comune di
BURONZO

DICHIARAZIONE

La sottoscritta D'Alessandro Palmina nata ad Pralormo (Pv Torino) il 16/07/1952, residente a Buronzo (VC) Via Mazzini 23, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs 33/2013, in qualità Consigliere Comunale dichiara:

- di non aver percepito compensi di qualsiasi natura connessi alla assunzione della carica, degli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici .
- di non aver altre cariche presso enti pubblici o privati e di non aver percepito compensi a qualsiasi titolo.
- di non aver incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

Allega alla presente:

- Copia CU relativa all'anno 2015;
- Copia atto di nomina con indicazione della durata del mandato elettivo;
- Curriculum Personale ;
- Dichiarazione Situazione Patrimoniale (all. nr 2) ;

Buronzo 22/02/2017

Palmina D'Alessandro

D'Alessandro Palmina

COMUNE DI BURONZO
(PROV. VERCELLI)

ELEZIONI COMUNALI

N. ...0002058.....

Li 27/05/2014

ALLA SIG.RA D'ALESSANDRO PALMINA
VIA GIUSEPPE MAZZINI 23
13040 BURONZO (VC)

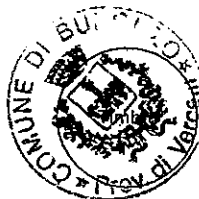
OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI NOMINA A CONSIGLIERE COMUNALE.

In relazione al disposto dell'art. 61 del T.U. 16 maggio 1960, n. 570, Le comunico che, in base ai risultati delle elezioni amministrative del giorno 25/05/2014 la S.V. è risultata eletta alla carica di Consigliere di questo comune.

Nel rallegrarmi per la conseguita elezione formulo, per il bene di questa laboriosa popolazione, gli auguri migliori per la Sua futura attività amministrativa.

I Consiglieri non domiciliati in questo Comune sono invitati ad eleggere il domicilio nel territorio comunale. Al detto domicilio, ad ogni effetto di legge, saranno notificati tutti gli atti relativi alla detta carica.

La S.V. è pregata di restituire, debitamente compilata, la allegata scheda informativa che dovrà essere consegnata alla segreteria comunale alla prima occasione.



IL SINDACO
[Handwritten signature]

RELATA DI NOTIFICA

Io sottoscritto messo attesto di aver consegnato, in data di oggi, copia del presente atto alla persona sopraindicata nella sua abituale dimora in

..... BURONZO

consegnandola a l. marito che firma

per ricevuta.

..... BURONZO il 28-5-2014



IL MESSO NOTIFICATORE

[Handwritten signature]

NOTIFICA A MEZZO POSTA

(Legge 3 agosto 1999, n. 265, art. 10, c. 1)

Si attesta che il presente atto è stato spedito il

mediante lettera raccomandata A.R. dall'Ufficio Postale di

indirizzato a

..... come risulta dall'avviso di ricevimento, in atti.

..... il



L'ADDETTO

.....

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'ALESSANDRO PALMINA
Indirizzo	VIA MAZZINI 23 BURONZO (VC)
Telefono	tel. 0161 -851478 – cell. 360301313
Fax	
E-mail	palminad@alice.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	16/07/1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 1980 alla data attuale)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- PROFESSORE DI SCUOLA MEDIA DI SECONDO GRADO IN MATERIE LETTERARIE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "GAE AULENTI" DI BIELLA .
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA E DELLA RICERCA .
SETTORE PUBBLICO A TEMPO INDETERMINATO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLO DI STUDIO LUGO	LAUREA IN MATERIE LETTERARIE ; UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO (TORINO)
--------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

A2

A2

A2

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B. 1

B. 1

B. 1

COMPETENZE DIGITALI

BUONE ; CREAZIONE E GESTIONE DI BLOG

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE ; COORDINAMENTO DI PERSONE E DI PROGETTI SUL POSTO DI LAVORO PER ATTIVITÀ CULTURALI ;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE SU PC ,TABLET, E LIM ;

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ESPERTA DI MUSICA CLASSICA E LIRICA ; ARTE VISIVE ; SCRITTURA CREATIVA ;

PATENTE

B