

**COMUNE DI BURONZO**

PIAZZA MUNICIPIO N° 4

Tel. 0161/851134-fax 0161/851376

**DECRETO DEL SINDACO**

NR. 5 IN DATA 29/09/2016

**IL SINDACO**

**VISTA** la legge 6 novembre 2012 nr.190, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 12 novembre 2012 nr.265, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che all'art.1 comma 15 stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art.117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;

**CHE** il D.Lgs. 14 marzo 2013 nr.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" all'art.1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

**VISTO** l'art.43 "Responsabile per la trasparenza" con il quale si prevede l'individuazione del Responsabile per la trasparenza come figura a garanzia dell'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza e si precisa che "All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012 nr.190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, ....e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";

**CONSIDERATO** che al predetto responsabile per la trasparenza compete :

- Attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;
- Aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
- controllo e verifica su regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto Lgs. nr.33/2013;
- Segnalazione di casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'Ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare
- Segnalazione di inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità

**RITENUTO** pertanto che l'individuazione del Segretario comunale quale responsabile della trasparenza risponda ai criteri di coerenza organizzativa nello svolgimento di rilevanti funzioni di controllo e garanzia che la recente normativa ha attribuito a tale figura;

**DECRETA**

- 1)- Di nominare il Segretario comunale dott. Diego Baldi, (già individuato quale responsabile della prevenzione della corruzione) quale responsabile per la trasparenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art.43 comma 1 del D.Lgs. 33/2013;
- 2)- Di dare atto che la nomina di cui al presente provvedimento ha decorrenza immediata e la sua durata è pari a quella del mandato amministrativo, alla scadenza del quale l'incarico è prorogato di diritto sino all'intervento di nuova nomina;
- 3)- Di dare atto che le funzioni attribuite a detto Responsabile sono quelle indicate nell'art.43 del D.Lgs. n. 33/2013, come indicato in premessa;
- 4)- Di stabilire che per l'espletamento della sua attività il responsabile della trasparenza si avvalga del Responsabile del servizio demografico;
- 5)- Di disporre che il presente provvedimento sia sottoscritto in calce da Segretario per presa d'atto
- 6)- Di pubblicare copia del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Buronzo ai fini della massima trasparenza ed accessibilità.

IL SINDACO  
(Emiliano Giordano)



*Per presa d'atto:*  
*Buronzo, li. 29/09/2016*

*Firma: Diego Baldi*